

документарная  
май - июнь 2022

КНМ 59220041000100826066 от 16.09.2021

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий  
ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:



QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю**

от 08.06.2022 г. № 1246

16 час. 30 мин.

Пермский край, г. Соликамск, ул. Кирова, д. 1  
(место составления акта)

**Акт плановой документарной проверки**  
(плановой/внеплановой)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением заместителя руководителя Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю А.М. Зомарева о проведении плановой документарной проверки от 12.05.2022г. № 1186, КНМ 59220041000100826066 от 16.09.2021  
(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документарной проверки, номер документарной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)
2. Документарная проверка проведена в рамках федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора  
(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)
3. Документарная проверка проведена:  
Поповой Надеждой Викторовной – главным специалистом-экспертом Северного территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю  
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документарной проверки такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документарной проверки)
4. К проведению документарной проверки были привлечены:  
эксперты (экспертные организации): не привлекались.  
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении: **Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Ныробская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза А.В.Флоренко»**  
(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению): **Пермский край, г. Соликамск, ул. Кирова, д.1.**  
(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка).

7. Контролируемое лицо: **Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Ныробская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза А.В.Флоренко» (далее МАОУ «Ныробская СОШ имени А.В.Флоренко»), ИНН 5956004601, юридический адрес: 618630, Пермский край, Чердынский район, рабочий поселок Ныроб, ул. Уждавиниса, 16**

. фактический адрес осуществления деятельности: **Пермский край, Чердынский район, рабочий поселок Ныроб, ул. Уждавиниса, 16. Законный представитель – Дьякова Галина Леонидовна (согласно приказа Управления образования администрации Чердынского муниципального района Пермского края о назначении на должность директора. Приказ Управления образования администрации Чердынского муниципального района Пермского края № 05 - лс от 30.05.2017 об утверждении директора с 30.05.2017 года, [nyrob@mail.ru](mailto:nyrob@mail.ru)**

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с "26" мая 2022г., 09 час. 00 мин.

по "08" июня 2022г. 16 час. 30 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с "26" мая 2022г., 10 час. 00 мин.

по "06" июня 2022 г., 17 час. 00 мин.

Проведение документарной проверки не приостанавливалось.

(указываются основание для приостановления проведения плановой документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения плановой документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

**00 час. 00 мин.**

(часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) получение письменных объяснений -

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

в следующие сроки: -

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: -

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

2) истребование документов

в следующие сроки:

с "26" мая 2022г., 10 час. 00 мин.

по "06" июня 2022 г., 17 час. 00 мин.

по месту г. Соликамск, ул. Кирова, д. 1.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: требование о предоставлении письменных пояснений и документов от 26.05.2022г. № 59-03-19/10-17113 -2022

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

- истребование документов (требование о предоставлении документов направлено по электронной почте субъекту проверки 26.05.2022г)

- получение письменных объяснений (запрашиваемые документы и материалы представлены в Северный территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю с сопроводительным письмом МАОУ «Ныробская СОШ имени А.В.Флоренко» вх. № 59-19689-2022 от 06.06.2022г)

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; эксперимент). (указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлены: настоящий акт плановой документарной проверки Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

1. Перечень должностных лиц (приказ 141 – ОД от 27.05.2022), уполномоченных руководителем МАОУ «Ныробская СОШ имени А.В.Флоренко» при проведении мероприятий по контролю давать объяснения по поставленным вопросам, подписывать документы, составленные должностными лицами Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю при проведении проверки, а также представить документы, подтверждающие их полномочия;
2. Копия приказа о назначении на должность директора МАОУ «Ныробская СОШ имени А.В.Флоренко»; (ПРИКАЗ О назначении на должность № 05 - лс от 30.05.2017 );
3. Копия приказа МАОУ «Ныробская СОШ имени А.В.Флоренко» об организации работы лагеря с дневным пребыванием детей в период летних каникул с указанием периода смены, количества и возраста детей; (№приказ 141 – ОД от 27.05.2022);
4. Копия режима дня, режима питания организации отдыха и оздоровления с дневным пребыванием детей (заверенная 28.03.2022);
5. Список сотрудников организации отдыха и оздоровления с дневным пребыванием детей ЛТО от 01.06.2022 МАОУ «Ныробская СОШ имени А.В.Флоренко» с указанием фамилии, имени, отчества, должности, даты рождения, с датой прохождения периодического медицинского осмотра, флюорографического обследования, профессионального гигиенического обучения, профилактических прививок в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, прививок от

- COVID- 19, заверенный руководителем учреждения; копии личных медицинских книжек сотрудников организации отдыха и оздоровления с дневным пребыванием детей (документы предоставляются на компакт диске или бумажном носителе строго в запечатанном конверте с отметкой: «Содержит персональные данные»);
6. Список помещений, планируемых для использования в организации отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием детей с указанием площадей согласно техническому паспорту;
  7. Копия акта обследования технического состояния дымоходов и вентиляционных каналов от 01.06.2022;
  8. Документация по питанию: копии договора поставки продуктов питания, примерного меню, утвержденное руководителем учреждения; список поставщиков продуктов (с указанием реквизитов договоров)- 4 поставщика;
  9. Копия актов проверки технологического и холодильного оборудования на пищеблоке с перечнем оборудования от 01.06.2022 года;
  10. Справка об использовании в летний период при осуществлении питьевого режима детей бутилированной воды, договор на поставку питьевой бутилированной воды 7/22 от 01.06.2022, товарная накладная ЦБ 16506 от 01.06.2022;
  11. Копия договора на организацию медицинского обслуживания с учреждением здравоохранения имеющим лицензию на медицинскую деятельность ГБУЗ ПК «Чердынская районная больница» от 01.12.2021 года;
  12. Пояснительная записка по уборке помещений и территории учреждения штатными сотрудниками № 238 от 08.06.2022 ;
  13. Копия договора на вывоз мусора контракт 205422005-2022 /ТКО от 09.02.2022, с актами выполненных работ;
  14. Копия договора на дератизацию и дезинсекцию, акаризацию ГБУЗ ПК ПКЦД № 9736 от 01.01.2022 года с актами выполненных работ;

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник).

По результатам плановой документарной проверки установлено:

Согласно приказу директора МАОУ «Нырбская СОШ имени А.В.Флоренко» лагерь с дневным пребыванием будет организован в одну смену:

- 1 смена – с 06.06.2022 по 30.06.2022 - 4 отряда с планируемым количеством детей – ЛДП - 100 человек,

- 1 смена – с 06.06.2022 по 24.06.2022 ЛТО 52 человека – возраст детей с 7 до 14 лет включительно.

МАОУ «Нырбская СОШ имени А.В.Флоренко» по фактическому адресу: Пермский край, Чердынский район, рабочий поселок Нырб, ул. Уждавиниса, 16. имеет санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным нормам и правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, используемого для осуществления деятельности отдыха детей и их оздоровления: организация отдыха и оздоровления с дневным пребыванием детей № 59.55.17.000.М.00932.05.22 от 17.05.22, ЛТО № 59.55.17.000.М.000969.05.22 от 18.05.2022 выданное Управлением Роспотребнадзора по Пермскому краю на основании экспертного заключения № 415, 417 - СФ от 27.04.2022 года Северного филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае» соответственно.

Согласно представленному режиму дня продолжительность пребывания в оздоровительном учреждении на базе МАОУ «Нырбская СОШ имени А.В.Флоренко» с 09.00ч. до 15.00ч, с организацией 2-х разового питания (завтрак и обед). Режим дня включает в себя пребывание детей на свежем воздухе, проведение мероприятий (спортивно - оздоровительные, культурные, творческие).

Все основные помещения организации отдыха и оздоровления с дневным пребыванием детей размещены на первом и втором этажах здания, что соответствует требованиям п. 2.3.1. СП 2.4.3648-20.

Для проведения дезинфекции воздушной среды в помещениях пребывания детей предусматривается использование приборов для обеззараживания воздуха (бактерицидные рециркуляторы), что соответствует п. 3.12.2 СП 2.4.3648-20.

Для осуществления деятельности по отдыху детей и их оздоровлению в ЛДП планируется использовать помещения 2 и 3 этажа, согласно предоставленной информации о помещениях, используемых в период ЛДП и ЛТО, площадь на одного ребенка в отряде (всего) составляет 2,5 - 2,76 кв.м. (при требовании не менее 2,5 кв.м.), что соответствует требованиям таб. 6.1. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

#### Медицинское обслуживание.

Для оказания медицинской помощи в МАОУ «Ныробская СОШ имени А.В.Флоренко» по фактическому адресу: Пермский край, Чердынский район, рабочий поселок Ныроб, ул. Уждавиниса, 16. имеются помещения медицинского назначения, состоящие из кабинета приема, процедурного кабинета. Для оказания медицинской помощи заключен договор на организацию медицинского обслуживания с учреждением здравоохранения имеющим лицензию на медицинскую деятельность ГБУЗ ПК «Чердынская районная больница» от 01.12.2021 года.

#### Организация питания.

В период ЛОК питание планируется осуществлять на базе пищеблока МАОУ «Ныробская СОШ имени А.В.Флоренко» по фактическому адресу: Пермский край, Чердынский район, рабочий поселок Ныроб, ул. Уждавиниса, 16. в собственной столовой, Документация по питанию: копии договора на организацию питания, примерного меню, утвержденное руководителем учреждения; список поставщиков продуктов (с указанием реквизитов договоров) предоставлены;

Пищеблок расположен на 1 этаже, работа пищеблока предполагается на сырье и полуфабрикатах.

Обеденные залы (их 3) рассчитаны на 185 посадочных мест, общая площадь – 200,7 кв.м., площадь на одно посадочное место составляет 1,1 кв.м., что соответствует требованиям, установленным в таблице 6.1. СанПиН 1.2.3685-21. Количество посадочных мест в обеденном зале обеспечивает одномоментный прием пищи (завтрак, обед).

Питьевой режим будет организован посредством бутилированной питьевой воды, имеется запас одноразовых пластиковых стаканчиков и емкости для сбора использованных одноразовых стаканчиков, что соответствует требованиям п. 2.6.6. СП 2.4.3648-20, п. 8.4.5 СанПиН 2.3/2.4.3590-20. (Справка об использовании в летний период при осуществлении питьевого режима детей бутилированной воды, договор на поставку питьевой бутилированной воды 7/22 от 01.06.2022, товарная накладная ЦБ 16506 от 01.06.2022;)

Для организации отдыха и оздоровления детей МАОУ «Ныробская СОШ имени А.В.Флоренко» укомплектован штат воспитателей, технического персонала.

По состоянию на 06.06.2022 г при гигиенической оценке копий личных медицинских книжек и иной документации сотрудников установлено:

Профессиональная гигиеническая подготовка всеми сотрудниками пройдена, отметки о проведении гигиенической аттестации имеются в личных медицинских книжках, что соответствует п.1.5 СП 2.4.3648-20.

Медицинский осмотр сотрудников пройден. Медицинский осмотр, флюорографическое обследование, вакцинация проведены, занесены в личные медицинские книжки, что соответствует п.1.5 СП 2.4.3648-20.

Пояснительная записка по уборке помещений и территории учреждения штатными сотрудниками № 238 от 08.06.2022 ;

Копия договора на вывоз мусора контракт 205422005-2022 /ТКО от 09.02.2022, с актами выполненных работ;

Копия договора на дератизацию и дезинсекцию, акаризацию ГБУЗ ПК ПКЦД № 9736 от 01.01.2022 года с актами выполненных работ;

Выводы:

При проведении настоящей плановой проверки не выявлено нарушений обязательных требований и санитарно-эпидемиологических требований, установленные:

- Федеральным законом Российской Федерации от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 23.02.2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 17.09.1998 г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 18.06.2001 г. № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;
- СанПиН 2.1.3684-21 «Требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий».

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

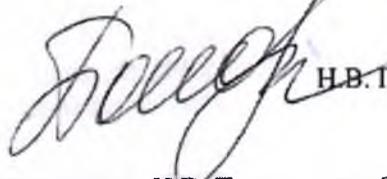
2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (не реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

13. К настоящему акту прилагаются:-

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

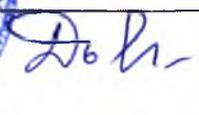
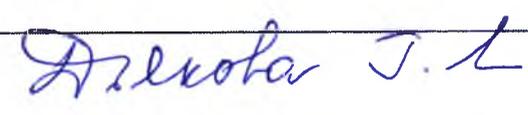
Главный специалист-эксперт  
Северного территориального отдела  
(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов),  
проводившего документарную проверку)

  
Н.В. Попова

Главный специалист-эксперт Северного территориального отдела Н.В. Попова тел. 8(3425) 342303

(фамилия, имя, отчество, при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии)

Направлено на адрес электронной почты [nyrob@mail.ru](mailto:nyrob@mail.ru)  
08.06.2022 года в 16:30 час.

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале <\*>

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:

-----  
<\*> Отметка размещаются после реализации указанных в них действий.