

Оконешникова Н.В., начальник
управления муниципальными учреждениями
Чердынского городского округа

01.06.2024

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
условий осуществления образовательной деятельности
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
"Ныробская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского
Союза А.В.Флоренко"
наименование организации

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия 3	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность 93,2 балла						
1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы 39,2 из 40						

1.3.1.	Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации об образовательной деятельности организации, размещенной на информационных стендах 99	Приведение в соответствие информативной базы на информационных стендах	01.05.2024	Ответственный за УР Пчелкина М.А. Носова О.А., ответственный за ведение сайта	Проведен мониторинг размещения информации об ОО на стендах. На стендах ОО размещена актуальная информация	Выполнено
--------	---	--	------------	--	--	-----------

1.3.2.	Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации об образовательной деятельности организации, размещенной на официальном сайте - 97	Приведение в соответствие информативной базы об образовательной организации в соответствии со структурой официального сайта и её соответствующей упорядоченностью.	01.05.2024	Ответственный за УР Пчелкина М.А. Носова О.А., ответственный за ведение сайта	Регулярно обновляется информация на сайте школы в разделах «Сведения об ОУ», «Общие сведения об ОУ», в которых предоставлена вся необходимая контактная информация для взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе есть возможность внесения предложений, направленных на улучшение работы организации. Разместили на официальном сайте школы информацию об итогах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (НОКО).	Выполнено
1.2.Наличие на официальном сайте организации социальной сферы информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование 30 из 30						
1.1.Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации 24 из 30						

2.1.1.	Обеспечение в организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность:- наличие зоны отдыха (ожидания);- наличие и понятность навигации внутри организации;- наличие и доступность питьевой воды;- наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений;- санитарное состояние помещений организации 50 из 50					
2.3.	Доляполучателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы 42 из 50					

2.3.1.	Комфортные условия для осуществления образовательной деятельности в организации обеспечены не в полном объеме - 84	1. Проведение анкетирование для родителей законных представителей по изучению мнения необходимости изменений в данном направлении. 2. Сформировать список предложений от родителей по улучшению комфортности помещений для ожидания родителей, доступности санитарно-гигиенических помещений, питьевой воды, транспортной доступности. 3. Составить план по устранению выявленных замечаний., провести соответствующую работу.	31.08.2024	Заместитель директора по АХЧ Рудер Т.И. Ответственный за УР Пчелкина М.А.	1. Анкетирование проведено, выявлены объективные замечания, приняты меры по улучшению комфортности. 2. Обеспечен питьевой режим. 3. Осуществляется подвоз обучающихся к ОУ.	Выполнено
2.						
3.1 Оборудование помещений организации социальной сферы и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов 6 из 30						
3.1.1.	На территории, прилегающей к зданиям организации, и в помещениях условия доступности для инвалидов обеспечены не в полном объеме. 20 из 30	выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	31.08.2024	заместитель директора по АХЧ Рудер Т.И.	Выделены места для стоянок автотранспорта для инвалидов.	Выполнено
3.2. Обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, (значимость показателя 40%), баллы 8 из 40						

3.2.1.	Условия доступности, позволяющие инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, в организации обеспечены не в полном объеме. 20 из 40	1. Укомплектование библиотеки специальными учебниками, учебными пособиями, дидактическими материалами для учащихся с ОВЗ и детей инвалидов. 2. Мониторинг доли получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	15.12.2024	библиотекарь Шишигина Л.И., Ответственный за УР Пчелкина М.А.	1. Заказана специальная литература и учебники для обучающихся с ОВЗ.	Выполнено
IV. Доброжелательность, вежливость работников 92,4 балла						
4.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию социальной сферы 36,8 из 40						

4.1.1.	Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию 36,8 из 40	1.Провести внутреннюю проверку работы сотрудников, осуществляющих первичный контакте целью выявления причин недовольства со стороны потребителей образовательных услуг и иных лиц, взаимодействующих с учреждением. 2.По итогам проверки разработать и провести цикл занятий с работниками, обеспечивающими первичный контакт и информирование потребителей	31.05.2024	Ответственный за УР Пчелкина М.А., заместитель директора по АХЧ Рудер Т.И.	1. Прооведен внутренний аудит сотрудников, осуществляющих первичный контакте. 2. Проедено совещание по итогам НОКО	Выполнено
4.2.Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию социальной сферы 36,4 из 40						

4.2.1. Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию - 91	1.Провести внутреннюю проверку работы сотрудников, осуществляющих обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию. 2.По итогам проверки разработать и провести цикл занятий с работниками, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию.	31.05.2024	Ответственный за УР Пчелкина М.А.	1. Прооведен внутренний аудит сотрудников, осуществляющих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию. 2. Проедено совещание по итогам НОКО	
4.3.Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия 19,2 из 20					
4.3.1. Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия - 96	По итогам проверки разработать и провести цикл занятий с работниками, обеспечивающими первичный контакт и информирование потребителей, а также обеспечивающих взаимодействие с потребителями с использованием дистанционных форм.	31.05.2024	Ответственный за УР Пчелкина М.А.	С работниками ОО проведены беседы, инструктаж, разработаны памятки	Выполнено
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией 90,5 баллов					
5.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы) 26,7 из 30					

5.1.1.	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (при наличии возможности выбора организации) - 89	1. Провести дополнительные опросы родителей (законных представителей) обучающихся с целью выявления дополнительной информации о причинах проявленного недовольства. 2. Составить план по устранению причин проявленного недовольства. 3. По устранению провести дополнительное анкетирование. 4. Освещать события культурно-просветительских мероприятий на сайте школы, на страницах ВК.	31.05.2024	Ответственный за УР Пчелкина М.А., ответственный за сайт школы Носова О.А., советник директора по воспитанию Собянина Т.С.	1. Проведен опрос родителей. 2. Проведены мероприятия с участием родителей и детей в рамках Года Семьи на базе Оо и Центра "Точка Роста". 3. Публикации о работе ОО размещаются на официальном сайте, на странице ВК, Группе МЦ в ВК и Телеграмм, странице ВК Управления образованием городского округа, газете "Северная звезда"	Выполнено
5.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг 18,8 из 20						

5.2.1.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены организационными условиями предоставления услуг -94	1. Провести дополнительные опросы родителей (законных представителей) обучающихся с целью выявления дополнительной информации о причинах проявленного недовольства предоставлением услуг. 2. Составить план по устранению причин проявленного недовольства. 3. Освещать события культурно-просветительских мероприятий на сайте школы, на страницах ВК.	31.05.2024	Ответственный за УР Пчелкина М.А., ответственный за сайт школы Носова О.А., советник директора по воспитанию Собянина Т.С.	1. Проведено анкетирование, получена информация. 2. Расширен спектр услуг дополнительного образования. 3. Заключены договоры о сетевом взаимодействии.	Выполнено
5.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы 45 из 50						

5.3.1.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы - 90	1.Проведение собраний с родителями, законными представителями, а также онлайн опросов по обсуждению мнений о необходимости изменений и улучшению качества организации образовательной деятельности в ОУ и качественного предоставления услуг. 2.Пополнение материально-технической базы ОУ. 3. Поддержка высокого уровня компетентности педагогических работников.	31.05.2024	Ответственный за УР Пчелкина М.А., заместитель директора по АХЧ Рудер Т.И.	1. Проведены классные родительские собрания. 2. Проведены мероприятия с родителями: Семейный фестиваль; Всероссийское родительское собрание "Моя Россия - мои горизонты"" на базе Центра "Точка Роста"	Выполнено

¹ Дата утверждения указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ (пример - 16 января 2023 г.).

² Форма Плана утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. № 457.

³ Столбцы заполняются по мере исполнения мероприятий утвержденного Плана.